

## Information fra frivillige til flygtninge om virksomhedspraktik

En dansk arbejdsplads er måske anderledes end den arbejdsplads, du er vant til, i det land du kommer fra. Derfor vil vi her fortælle om nogle af de vigtigste ting du skal vide. Er du i tvivl om noget, kan du spørge din leder på din arbejdsplads, en frivillig eller din mentor.

### Hvad er virksomhedspraktik

Praktik er et arbejde på en almindelig dansk arbejdsplads. Formålet med praktik er, at du kan lære hvordan det er at være på en dansk arbejdsplads samt tale dansk.

### Hvor længe skal du være i praktik

Normalt skal du være i praktik i 13 uger. Kommunen fortæller dig, hvor længe og hvor mange dage om ugen du skal være i praktik.

### Løn

Du får ikke løn fra virksomheden men får stadig din integrationsydelse fra kommunen.

### Transport

Du skal selv betale for transport til praktikstedet, men du kan ansøge kommunen om evt. at få tilskud.

### Sygdom og andet fravær

Hvis du bliver syg eller er nødt til at blive væk fra arbejde af anden vigtig grund, skal du huske at ringe og fortælle det til din leder eller din kontaktperson i virksomheden. Du skal ringe ved arbejdstidens begyndelse. Du skal også huske at give besked til kommunen.

Hvis du skal på sprogskole den dag du er syg og ikke møde på virksomheden, skal du give sprogskolen besked.

### Læge, tandlæge, barns sygdom, vigtige møder

Hvis du på forhånd ved, at du skal til læge, tandlæge eller et meget vigtigt møde, eller at dit barn er sygt, så du er nødt til at blive hjemme, skal du beder din leder om at få fri den dag.

### Sprogskole

Hvis du også går på sprogskole, skal du fortælle din leder hvornår det er. Det kan måske være nødvendigt, at du går i skole om aftenen.

### Forsikring

Du er forsikret af kommunen, hvis du kommer til skade, eller hvis du kommer til at gøre skade på andre personer eller ting på arbejdspladsen.

### Arbejdstid

I Danmark har vi forskellige metoder til at holde styr på hvor længe vi er på arbejde. I nogle virksomheder møder alle på et bestemt tidspunkt og går hjem på et bestemt tidspunkt. I andre virksomheder kan man møde inden for et bestemt tidsrum og gå hjem inden for et bestemt tidsrum, men således at *den samlede arbejdstid* er et bestemt antal timer og minutter (dette kaldes flex-tid). De præcise regler kan være forskellige fra virksomhed til virksomhed.

**Aftaler**

Når man skal møde på et bestemt tidspunkt eller er kaldt til møde på et bestemt tidspunkt, så går danskerne meget op i, at man er der til tiden. Hellere et par minutter før tid end for sent.

**Frokost og pauser**

I Danmark spiser man frokost midt på dagen. Normalt omkring kl. 12-13. Normalt spiser man i en kantine eller frokoststue på arbejdspladsen. I nogle virksomheder kan du købe normal dansk mad, og i andre virksomheder regner man med, at du selv har mad med. Frokostpausen varer normalt ½ time.

Det er forskelligt fra virksomhed til virksomhed, om man må forlade virksomheden i frokostpausen.

På de fleste arbejdspladser er der også nogle officielle eller uofficielle kaffepauser. Det skal du spørge din leder om.

**Rygning**

Du må ikke ryge indendørs på din arbejdsplads. Måske må du ryge udenfor. Spørg din leder.

**Høflighed**

Når man møder på arbejde, siger man altid ”god morgen” til de kolleger man møder. Man siger ”farvel” eller ”hej” når man går hjem.

Hvis man skal hilse mere formelt giver man hånd, f.eks. den første gang du møder en kollega. Hvis du er kvinde og helst ikke vil give hånd til en mand, vil det være en god ide, at du siger det til din leder, så han kan sige det til dine kolleger.

**Ansvarlighed og initiativ**

I Danmark forventer din leder, at du selv kan løse dine opgaver, når du er sat i gang, og at du selv tager initiativ til at komme videre med arbejdet. Lederen kontrollerer ikke altid hvad du har lavet men forventer, at du selv går videre med den næste opgave.

Hvis du kommer ud for noget under arbejdet, som du ikke mener, kan være rigtigt, forventer lederen også, at du selv løser problemet eller kommer til lederen for at få råd.

**Kom med gode ideer**

Når man kommer til en ny arbejdsplads vil man undre sig over mange ting og måske spørge, hvorfor arbejdet skal gøres sådan. Måske synes du, arbejdet skal gøres anderledes. Vent lidt indtil du har lært arbejdspladsen og dine kolleger at kende. Måske finder du også ud af, hvorfor arbejdet netop skal gøres, som du har fået fortalt.

Hvis du er for hurtig med at komme med forslag til ændringer, kan det blive opfattet som kritik. På den anden side er ledelsen også interesseret i dine ideer, hvis det kan hjælpe virksomheden. Så efter nogen tid kan du godt komme med dine forslag.

**Ledelsesstil**

Ledelsesstilen er ofte uformel. Det betyder, at den daglige omgangsform og påklædning kan få en til at tro, at man er kollega med lederen. Men husk at det stadig er lederen, der bestemmer. Ulempen er, at det nogle gange kan være svært at forstå, hvornår han/hun er kollega, og hvornår han/hun er leder.

Et typisk eksempel er, når lederen spørger ”Vil du godt løse denne opgave?”. Det er i virkeligheden ikke et spørgsmål men en ordre. Når du ikke har været vant til det før, skal du lige vænne dig til det.

Hvis du kommer fra et land, hvor der aldrig var tvivl om, at lederen altid var leder, kan det være en fordel at have en lokal mentor eller en kollega, du kan spørge.

### **Samarbejde**

I Danmark samarbejder man på arbejdspladsen. Det betyder at alle hjælper alle. Ikke kun med arbejdet men også med oprydning. Man siger at ”ingen er for fine til ...”. Det betyder, at du godt kan komme til at lave noget arbejde, som du egentlig ikke synes er dit.

Meget samarbejde bliver aftalt på møder mellem de ansatte. Det kan måske virke, som om det ikke er særlig effektivt. Til gengæld er man enige om hvad der skal gøres, og det sparer tid senere.

Hvis man er meget uenig med en kollega, skændes man normalt ikke, mens andre hører på det. Man løser uenigheden bag lukkede døre.

### **Hygge**

Hygge på arbejdspladsen er med til at give et godt samarbejde. Man hygger sig, når man spiser frokost eller drikker kaffe sammen med sine kolleger. Det er ikke altid en god ide at ville arbejde uden disse pauser.

Det er sjældent, at man bliver inviteret hjem til sine kollegaer privat. Det er ikke, fordi de ikke kan lide dig, men sådan er kulturen i Danmark. Det er også derfor, at det er vigtigt at deltage i de daglige hygge-pauser på arbejdspladsen.

### **Fagforening**

I Danmark er mange ansatte medlem af en fagforening. Når du er i praktik, er du ikke ansat og behøver derfor ikke at være medlem af fagforeningen.

### **Ligestilling**

I Danmark er der ligestilling mellem mænd og kvinder. Det betyder, at mænd og kvinder behandler hinanden med respekt og taler til hinanden med respekt. Det betyder også, at en leder både kan være en mand eller en kvinde.

-----  
God fornøjelse og velkommen på din nye arbejdsplads